

POWERPOINT - REMISE À NIVEAU

Durée	1 jour	Référence Formation	1-PP-RANI
--------------	---------------	----------------------------	------------------

Objectifs

Revoir la conception d'un diaporama en intégrant textes, photos, graphiques
Utiliser les masques et personnaliser la charte graphique de sa présentation
Utiliser les effets de transition et d'animations simples
Cette formation prépare aux certifications TOSA/PCIE/MOS (en sus, nous consulter)

Participants

Utilisateurs souhaitant créer des présentations convaincante et dynamique sur PowerPoint.

Pré-requis

Connaitre l'environnement Windows et avoir pratiqué PowerPoint en autodidacte ou suivi une formation PowerPoint sans l'avoir mise en pratique

Moyens pédagogiques

Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
Remise d'un support de cours.

PROGRAMME

Rappels sur l'environnement PowerPoint

- Rappels sur les manipulations générales de Powerpoint
- Rappels sur les formats d'enregistrement
- Rappels sur les options de diffusion

Création d'une présentation simple

- Ouverture d'un modèle de présentation
- Utilisation des thèmes prédéfinis
- Insertion de nouvelles diapositives en choisissant une disposition
- Insertion et hiérarchisation du texte dans les zones de contenu
- Modification des puces, alignements, interlignes
- Utiliser le correcteur d'orthographe et le dictionnaire des synonymes
- Manipuler les zones de texte
- Utilisation des styles Word Art et des caractères spéciaux
- Outil de reproduction de la mise en forme
- Insertion d'un tableau
- Personnalisation de la structure d'un tableau et de sa mise en forme (styles rapides)
- Insertion d'objets graphiques type SmartArt ou photos

Les thèmes, le masque, les animations et les transitions

- Personnalisation des thèmes prédéfinis (polices, variantes, arrière-plans)
- Comprendre la notion de masque
- Modification basique du masque

CAP ÉLAN FORMATION

www.capelanformation.fr - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : contact@capelanformation.fr

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834

version 2024

- Insertion d'objets dans le masque
- Gestion du pied de page et de la numérotation
- Appliquer un effet de transition simple
- Modifier les options de transition
- Paramétrer le minutage manuel ou automatique
- Appliquer un effet d'animation simple sur un objet
- Modifier les options d'effets
- Organiser chronologiquement les effets

Création d'un thème ou masque personnalisé

- Modification de la diapositive de masque intégral
- Modification du masque des dispositions existantes
- Création de dispositions personnalisées
- Utilisation et insertion d'espaces réservés
- Enregistrement d'un masque personnalisé
- Utiliser plusieurs masques dans une seule présentation